



Comune di Soriano Nel Cimino  
Provincia di Viterbo



**AREA I - AMMINISTRATIVA determinazione N. 80**

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO : MAURIZIO CAPPONI**

<b>DETERMINAZIONE REGISTRO GENERALE</b>	
<b>Numero</b>	<b>Data</b>
<b>354</b>	<b>04-03-2024</b>

<b>OGGETTO:</b>	<b>CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO NEL PROFILO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO", CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1 DEL NUOVO ORDINAMENTO PROFESSIONALE RISERVATO A SOGGETTI DISABILI DI CUI ALL'ART.1 C.1 L. A), B) D) DELLA L.68/99. ESCLUSIONE CANDIDATI.</b>
-----------------	---

**VISTI:**

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della G.C. n. 6 del 31.01.2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTI:**

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs.18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- il vigente Statuto Comunale;

**VISTO** il decreto sindacale n. 2/2024 del 01/02/2024 con il quale è stato individuato quale Responsabile della 1^ Area "Amministrativa" il dott. Maurizio Capponi;

**DATO ATTO CHE:**

l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal sottoscritto, Responsabile del Procedimento, Dott. Maurizio Capponi;

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 47/emergenza del 22.12.2023 con la quale è stato approvato il bando di concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto in profilo di "Istruttore amministrativo", categoria C, posizione economica C 1 del nuovo ordinamento professionale riservato a soggetti disabili di cui all'art.1 c.1 l. a), b) d) della l.68/99.

**DATO ATTO** che l'avviso del predetto bando di concorso è stato pubblicato all' INPA dal 15/01/2024 al 14/02/2024;

**RICHIAMATA** la propria determina n. 272 del 22/02/2024 avente ad oggetto "FISSAZIONE DATA PROVA SCRITTA CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO NEL PROFILO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO", CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1 DEL NUOVO ORDINAMENTO PROFESSIONALE RISERVATO A SOGGETTI DISABILI DI CUI ALL'ART.1 C.1 L. A), B) D) DELLA L.68/99 e successiva determina di rettifica n.275 del 23/02/2024;

**CONSIDERATO**, pertanto di dover procedere agli atti conseguenti della relativa procedura concorsuale pubblica;

**ESAMINATE** le domande di partecipazione pervenute e la relativa documentazione allegata, in relazione alle previsioni del Bando di selezione;

**EVIDENZIATO** che si ritiene di dover contemperare l'esigenza di garantire la massima partecipazione con il rigoroso rispetto dei requisiti previsti dal bando, quale *lex specialis*, al fine di ammettere alla selezione i soggetti che hanno presentato la domanda secondo i criteri stabiliti dall'avviso concorsuale;

**DATO ATTO** che l'effettivo possesso di tutti i requisiti sarà oggetto di verifica per i candidati che risulteranno vincitori;

**VISTO** l'art 13 "AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI" del Bando di concorso in oggetto che cita....."al fine di velocizzare lo svolgimento del concorso pubblico tutti i candidati possono essere ammessi alle prove con riserva.....e che l'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualsiasi momento, risoluzione del rapporto di lavoro".

**RILEVATO**, pertanto, che al termine dell'istruttoria sulle domande presentate relativamente alla conformità della domanda secondo quanto previsto dal Bando (data di arrivo, sottoscrizione della domanda, copia del documento di riconoscimento ed attestazione del versamento della tassa di ammissione al concorso, requisiti per l'ammissione) è emerso che sono pervenute n.24 domande delle quali n.4 sono doppie ;

**RITENUTO**, pertanto, di adottare il formale provvedimento di ammissione delle n.20 domande dei candidati con riserva ,sulla base di quanto sopra indicato;

**VISTE** le norme di cui al D.to L.vo 267/2000 e D.to L.vo 165/2011 e s.m.i.;

**PRESO ATTO** che la presente determinazione non necessita il visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

**DATO ATTO** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147-bis del D.to L.vo 267/2000;

## **DETERMINA**

le premesse formano parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente determinazione;

**Di prendere atto** delle **domande** di partecipazione al concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto in profilo di "Istruttore amministrativo", categoria C, posizione economica C 1 del nuovo ordinamento professionale riservato a soggetti disabili di cui all'art.1 c.1 l. a), b) d) della l.68/99 indetto con propria determinazione n. 47/emergenza del 22.12.2023;

**Di escludere** le domande arrivate doppie ai numeri di protocollo n.2349 del 06/02/2024, n.2386 del 06/02/2024, n.2519 del 07/02/2024, n.2841 del 12/02/2024;

**Di ammettere con riserva** alla selezione tutte le altre richieste dei candidati;

**Di riservarsi** di disporre la esclusione dei candidati in qualunque fase del procedimento selettivo a seguito della eventuale verifica della mancanza di uno dei requisiti previsti;

**Di dare atto** che copia della presente determinazione verrà pubblicata nella sezione bandi, gare e concorsi;

**Di trasmettere** la presente determinazione alla Commissione di valutazione al fine dell'adozione degli atti di competenza;

**Di dare atto** che la presente determinazione non necessita il visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

**Di attestare** la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147-bis del D.to L.vo 267/2000;

**Di dare atto** che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'albo on line dell'Ente per 15 giorni consecutivi ed altresì nella sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.to L.vo 33/2013.

La pratica è stata istruita da: *Francesca Chiani*.

Potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al n. 0761742205 –

[francesca.chiani.sorianonelcimino.vt.it](http://francesca.chiani.sorianonelcimino.vt.it)

Il sottoscritto **RESPONSABILE DEL SERVIZIO** esprime parere favorevole di regolarità tecnica per quanto di competenza ai sensi dell'art. 147/bis del D. Lgs. 18-08-2000, n. 267 e ss.mm.ii;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
MAURIZIO CAPPONI

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on line del sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 04-03-2024 al 19-03-2024 (art. 32 comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69).

Soriano nel Cimino, li 04-03-2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
MAURIZIO CAPPONI

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.**